

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(ЧПОУ СКСТ)**

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
Протокол № 5
от «15» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ СКСТ



С.Ю. Лисовец

Приказ № 97 от «15» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 УГОЛОВНО-ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО

среднего профессионального образования
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (базовой подготовки)

Квалификация (базовой) подготовки:
юрист

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения:

3 года 6 месяцев на базе основного общего образования;

2 года 6 месяцев на базе среднего общего образования

Барнаул 2026

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Организация-разработчик:

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ» (ЧПОУ СКСТ)**

Разработчик: _____ Радонова А.В. доктор политических наук
(Фамилия, Имя, Отчество, должность, звание)

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРАВО И ПРОИЗВОДСТВО

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель учебной дисциплины «Уголовно-исполнительное право»: формирование представлений об уголовно-исполнительном праве.

Дисциплина «Уголовно-исполнительное право» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	<i>Уметь</i>	<i>Знать</i>
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ПК 1.1.	- ориентироваться в системе источников административно-процессуального права; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в практической деятельности; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения разграничивать правовые нормы и	- сущность и классификацию административно-процессуальных норм и административно-процессуальных отношений; - понятие и виды административных производств; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права источники права виды материальных и процессуальных

	правоотношения в зависимости от отраслей права оперировать юридическими понятиями и категориями толковать правовые нормы использовать правоприменительную и судебную практику применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов	норм виды юридической ответственности правила составления юридических документов правила оформления служебных документов сущность и содержание правового статуса участников правоотношений сущность служебной дисциплины формы защиты прав граждан и юридических лиц виды и правовое содержание административных производств и процедур виды и порядок уголовного и административного судопроизводства основные стадии уголовного и административного процесса порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда
ПК 1.2.	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов разграничивать функции правоохранительных органов применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях	основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов порядок рассмотрения обращений граждан и организаций понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства формы и порядок производства предварительного расследования общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов правила профессиональной коммуникации; способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
ПК 1.4.	анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет	нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию

	наличия или отсутствия признаков преступления, административного правонарушения документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений документировать факты применения специальной техники учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений использовать технические средства по назначению	преступлений и иных правонарушений порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях теоретические основы раскрытия и расследования преступлений формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность -основы криминалистической тактики и криминалистической методики -основные направления, средства и методы противодействия преступлениям
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	58
в т.ч. в форме практической подготовки	34
в т. ч.:	
теоретические занятия	16
лабораторные и практические занятия	34
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	-

1.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины Исполнительное право и производство

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в исполнительном производстве.		
Тема 1.1.	<i>Понятие, предмет, система и метод исполнительного права. Принципы исполнительного права</i> Понятие и задачи исполнительного производства. Понятие и сущность исполнительного права. Система исполнительного права. Метод исполнительного права. Соотношение исполнительного права с другими отраслями российского права. Стадии исполнительного производства. Исходные положения исполнительного права. Принцип законности. Принцип равенства перед законом. Принцип своевременности совершения исполнительных действий и применения мер принудительного исполнения. Принцип государственности языка. Принцип диспозитивности. Принцип уважения чести и достоинства гражданина. Принцип неприкосновенности минимума имущества, необходимого для существования должника-гражданина и членов его семьи. Принцип соотносимости объема требований взыскателя и мер принудительного исполнения.	3	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Практические занятия	6	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 02,

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формирования которых способствует элемент программы
1	2	3	4
			ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
Раздел 2	Субъекты исполнительного права		
Тема 2.1.	<i>Понятие и классификация субъектов исполнительного права. Характеристика субъектов исполнительного права</i> Понятие и виды субъектов исполнительного права. Классификация субъектов исполнительного производства. Орган принудительного исполнения: понятие и основные признаки. Права и обязанности судебных приставов-исполнителей. Основания к отводу судебного пристава-исполнителя Судебные органы в исполнительном производстве. Лица, исполняющие требования судебных актов, актов других органов и должностных лиц. Стороны исполнительного производства. Лица, содействующие исполнению	3	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Практические занятия	7	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
Раздел 3.	Общие положения исполнительного производства		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 3.1.	<i>Исполнительные документы. Исполнительский сбор. Расходы по совершению исполнительных действий. Штрафы и иные санкции в исполнительном производстве</i> Общая характеристика исполнительных документов. Исполнительный лист. Судебный приказ. Соглашение об уплате алиментов. Удостоверение комиссии по трудовым спорам. Акты органов, осуществляющих контрольные функции. Акты по делам об административных правонарушениях. Постановление судебного пристава-исполнителя. Исполнительная надпись нотариуса. Исполнительский сбор. Порядок взыскания Расходы по совершению исполнительных действий Штрафы в исполнительном производстве. Иные санкции в исполнительном производстве	3	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Практические занятия	7	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 4.	Специальные положения исполнительного производства		
Тема 4.1.	<i>Общий порядок исполнительного производства. Обращение взыскания на имущество должника</i> Возбуждение исполнительного производства. Подготовка к принудительному исполнению. Стадия принудительного исполнения. Распределение взысканных сумм. Завершение исполнительного производства. Обращение взыскания на имущество должника-организации и индивидуального предпринимателя.	3	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	Обращение взыскания на имущество должника-гражданина		
	Практические занятия	7	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Самостоятельная работа обучающихся	1	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
Раздел 5	Особенности совершения отдельных исполнительных действий		
Тема 5.1.	<i>Исполнение исполнительных документов, содержащих требования неимущественного характера.</i> Особенности исполнительного производства по исполнению отдельных видов исполнительных документов. <i>Защита прав при совершении отдельных исполнительных действий</i> Общие условия исполнения требований. Порядок исполнения требований восстановления на работе. Порядок исполнения требования о выселении. Порядок исполнения требования о вселении. Исполнение содержащегося в исполнительном документе требования об административном приостановлении деятельности должника. Особенности исполнения судебных актов о взыскании денежных средств публичных образований и учреждений. Особенности исполнения судебных актов, вынесенных в результате нарушения разумных сроков	4	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	судопроизводства и исполнения судебных актов. Особенности исполнения решения иностранных судов Общая характеристика способов защиты прав при совершении отдельных исполнительных действий. Порядок обжалования постановлений и действий (бездействия) должностных лиц службы судебных приставов		
	Практические занятия	7	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
	Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 02, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.4
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Итого		58/34	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы учебной дисциплины производится с применением дистанционных технологий и требует наличия электронной образовательной среды; учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- классная доска;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-практическое оборудование, необходимое для проведения предусмотренных программой практических занятий. В соответствии с п.4.4 ФГОС СПО допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Технические средства обучения:

- компьютеры с выходом в сеть Internet;
- сайт «Личная студия» с возможностью работы с электронным образовательным ресурсом;
- электронные библиотечные ресурсы.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины:

- методические указания по организации практических занятий;
- методические указания по самостоятельной работе.

Программное обеспечение:

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ;
- справочно-правовая система «Консультант плюс», «Гарант»;
- электронно-библиотечная система (ЭБС) ЭБС «IPR SMART» <http://iprbookshop.ru/>;
- программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология. Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники

1. Блинов, А. Г. Уголовно-исполнительное право Российской Федерации : учебно-методическое пособие / А. Г. Блинов, Н. И. Насиров. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 84 с. — ISBN 978-5-7924-2071-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151696.html>
2. Свирин, Ю. А. Исполнительное производство : учебник / Ю. А. Свирин. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 272 с. — ISBN 978-5-4497-2769-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138433.html>

Дополнительные источники

1. Бажанов А.В. Специальные положения исполнительного производства. [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Бажанов А.В. - 2022. - <https://library.roweb.online>

2. Бажанов А.В. Особенности совершения отдельных исполнительных действий. [Электронный ресурс]: рабочий учебник / Бажанов А.В. - 2022. - <https://library.roweb.online>

Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные и поисковые системы):

- www.consultant.ru - специализированный правовой сайт КонсультантПлюс
- <http://www.garant.ru> – информационный правовой портал правовой системы Гарант
- <http://www.sudrf.ru> - Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
- <http://www.vsrfs.ru> - официальный сайт Верховного Суда РФ
- <http://www.vkks.ru> – сайт Высшей квалификационной коллегии судей РФ
- <http://www.ssrf.ru> –сайт Совета судей РФ
- <http://www.cdep.ru> –сайт Судебного департамента при ВС РФ
- <http://www.ksrf.ru/Pages/Default.aspx> -сайт Конституционного Суда РФ
- <http://www.mvd.ru> – сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации
- <http://www.minjust.ru> – сайт Министерства юстиции Российской Федерации
- <http://www.fsin.su> - сайт Федеральной службы исполнения наказаний
- <http://www.fssprus.ru> - сайт Федеральной службы судебных приставов
- <http://www.fsb.ru> – сайт Федеральной службы безопасности Российской Федерации
- <http://www.genproc.gov.ru> – сайт Генеральной прокуратуры Российской Федерации
- <http://www.sledcom.ru> – сайт Следственного комитета Российской Федерации.

Программное обеспечение:

Программное обеспечение, являющееся частью электронной информационно-образовательной среды и базирующееся на телекоммуникационных технологиях:

- компьютерные обучающие программы;
- тренинговые и тестирующие программы;
- интеллектуальные роботизированные системы оценки качества выполненных работ.

Программа управления образовательным процессом в ЭИОС (Информационная технология.

Программа управления образовательным процессом. КОМБАТ).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических/лабораторных занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
Освоенные умения: – оперировать юридическими понятиями и категориями; – анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; – анализировать, толковать и	- умеет применять требования, предъявляемые к исполнительным документам; - умеет применять исполнительные действия и меры принудительного исполнения; - умеет применять общие правила	- тестирование; - дифференцированный зачет; - практические задания по работе с

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
правильно применять правовые нормы; – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; – осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; – давать квалифицированные юридические заключения и консультации; – правильно составлять и оформлять юридические документы.	исполнительного производства; - умеет применять законодательство о сроках в исполнительном производстве; - умеет применять законодательство об извещения и вызовы в исполнительном производстве - умеет применять на практике законодательство о расходах по совершению исполнительных действий; - умеет применять на практике законодательство о защите прав участников исполнительного производства; - умеет применять на практике законодательство о защите прав взыскателя, должника и других лиц при совершении исполнительных действий.	информацией, документами, литературой
Усвоенные знания: – основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в исполнительном производстве.	- знает понятие исполнительного производства, место исполнительного производства в системе российского права, законодательство об исполнительном производстве - знает историю возникновения и развития исполнительного производства, субъекты исполнительного производства, правоотношения в исполнительном производстве; - знает представительство в исполнительном производстве, правовую основу деятельности судебных приставов, исполнительные документы и исполнительные действия; - знает особенности совершения отдельных исполнительных действий;	

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля
	- знает особенности обращения взыскания на имущество должника-организации; обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина.	